

Segreteria Provinciale

## **PER TUTTI I CONTRIBUENTI**

- **Comunicare ogni variazione avvenuta all'interno del proprio Nucleo Familiare**
- **Comunicare, se diverso, il datore di lavoro o l'ente** che nei mesi di luglio o agosto 2021 erogherà il credito o tratterà il debito derivante dalla dichiarazione dei redditi;
- documenti fiscali relativi alle detrazioni e deduzioni **anno 2021**;
- tutta la documentazione che si presenta deve essere in formato A4, **esclusivamente in fotocopia leggibile e non saranno prese in considerazione fotografie di documenti**, raggruppata per codice fiscale (Dichiarante – Coniuge – Figli) e firmata in calce dal dichiarante per copia conforme;
- gli scontrini farmaceutici (NO parafarmaci) devono riportare: la data di acquisto, l'importo, la natura, la qualità e la quantità del farmaco e il codice fiscale dell'acquirent (NO fotografie di documentazione);
- si ricorda che l'AdE (Agenzia delle Entrate) ammette la detrazione delle spese mediche solo se accompagnate dalla prova del pagamento (NO in contanti e NO fotografie di documentazione);
- fornire estratti catastali aggiornati di terreni e fabbricati (NO fotografie di documentazione);
- presentare fotocopia del contratto di locazione degli immobili locati (NO fotografie di documentazione);
- interessi mutuo: copia del contratto di mutuo e del rogito (NO fotografie di documentazione);
- spese recupero edilizio e risparmio energetico: copia di tutta la documentazione relativa all'anno 2021 (NO fotografie di documentazione).

**Per quanto ripetutamente riportato (NO fotografie di documentazione e/o documenti) si ribadisce che ogni file dovrà essere inviato esclusivamente in formato PDF (Adobe Acrobat Reader)**

## **PER I CONTRIBUENTI CHE NEL 2021 NON HANNO FATTO LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI PRESSO DI NOI OCCORRE :**

- copia del modello 730/20 o Unico 2021 relativi ai redditi 2020;
- interessi mutuo: copia del contratto di mutuo o del rogito avvenuto in anni precedenti;
- spese recupero edilizio e risparmio energetico: copia di tutta la documentazione dei lavori eseguiti negli anni precedenti.

## **E' VIETATO ALLEGARE DOCUMENTI IN ORIGINALE O IN FORMATO FOTOGRAFIA**

## **ALLEGARE ESCLUSIVAMENTE DOCUMENTI FOTOCOPIATI E/O SCANSIONATI CON SCANNER IN FORMATO PDF (ADOBE ACROBAT READER)**